

ДОГОВОР
о совместной работе
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Центр развития ребенка - детский сад «Рябинка»
и муниципального бюджетного образовательного учреждения «Гимназия № 1»
г. Мариинский Посад Чувашской Республики

Мы, нижеподписавшиеся, в лице заведующего МБДОУ «ЦРР - д/С «Рябинка» Луцик Татьяны Георгиевны (далее ДОУ), с одной стороны, и в лице директора МБОУ «Гимназия № 1» Давыдовой Надежды Вячеславовны (далее Гимназия), с другой стороны, заключили настоящий договор.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Настоящий договор регламентирует права и обязанности сторон в организационной и образовательной совместной деятельности ДОУ и Гимназии и обязателен к исполнению сторонами.

1.2. Стороны действуют на основании Закона РФ «Об образовании»; концепции «Преимущество в работе дошкольного учреждения и начальной школы»; Программы развития образования Мариинско Посадского района, Постановления об утверждении типового положения о дошкольном образовательном учреждении от 12 сентября 2008 г. N 666 и общеобразовательном учреждении от 19.03.2001 г. № 196.

1.3. Целью совместной деятельности сторон является создание благоприятных условий для быстрой адаптации детей к школе, воспитания и актуального обучения детей, охраны и укрепления их здоровья; обеспечение интеллектуального, физического и личностного развития.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. ДОУ обязуется:

- обеспечить воспитательно-образовательную деятельность в соответствии с требованиями государственного стандарта дошкольного образования;
- обеспечить сохранность и укрепление здоровья воспитанников, развивая их физические качества (выносливость, усидчивость и др.), способствующие успешному обучению в школе;
- отслеживать динамику изменений групп здоровья каждого ребенка с установлением их причин;
- обеспечить благоприятные психолого-педагогические условия для готовности детей к школьному обучению;
- организовать для родителей выпускников детского сада встречи с учителями и администрацией гимназии;
- отслеживать дальнейшее развитие и обучение своих бывших воспитанников.

2.2. Гимназия обязуется: — обеспечить образовательную деятельность в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта, учитывая фактическую готовность к школе;

— обеспечить сохранность и укрепление здоровья детей и дальнейшее физическое развитие, отмечая причины изменения групп здоровья детей;

— обеспечить благоприятные психолого-педагогические условия для быстрой адаптации детей к школе;

— предоставлять по запросу ДОУ результаты успеваемости его бывших воспитанников.

2.3. ДОУ имеет право:

— самостоятельно выбирать, разрабатывать программы в соответствии с требованиями государственного стандарта;

— применять методики воспитания и обучения детей с учетом программы гимназии;

— вносить предложения представителям школы по изменению, дополнению совместно проводимых мероприятий;

- участвовать в работе творческих мастерских гимназии;
- участвовать в работе педагогических советов гимназии;
- оказывать консультативную помощь педагогам гимназии.

2.4. Гимназия имеет право:

- самостоятельно выбирать, разрабатывать и утверждать программы и методики обучения школьников в соответствии с требованиями государственного стандарта и с учетом программ ДОУ;
- вносить предложения представителям ДОУ по изменению, дополнению совместно разрабатываемых мероприятий;
- участвовать в работе творческих групп педагогов ДОУ;
- участвовать в работе педагогических советов ДОУ;
- оказывать консультативную помощь педагогам и родителям детей ДОУ

3. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

3.1. Договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами и может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.

3.2. Изменения, дополнения к договору оформляются в виде приложения к нему.

3.3. В решении продлить, расторгнуть договор стороны обязаны письменно уведомить друг друга не позднее, чем за три месяца до окончания срока действия договора.

3.4. Срок действия договора с 01.09.2013 г. по 31.08.2014 г.

3.5. Договор составляется в двух экземплярах: по одному экземпляру для каждой из сторон, причем оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

4. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

МБДОУ «ЦРР - детский сад «Рябинка»

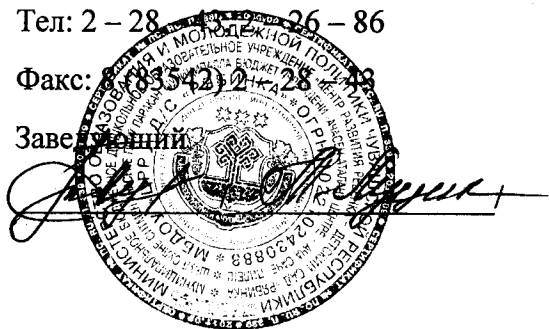
429570, г. Мариинский Посад,

ул. Октябрьская. 2

Тел: 2 - 28 26 - 86

Факс:

Заведующий



МБОУ «Гимназия №1»

429570, г. Мариинский Посад,

ул. Июльская, 15

Тел: 2-14-65

Факс: 8(83542)2-14-65

Директор:

[Handwritten signature]

ПЛАН СОВМЕСТНОЙ РАБОТЫ НА 2013 – 2014 УЧЕБНЫЙ ГОД

Цели работы:

1. Реализовать единую линию развития ребенка на этапах дошкольного и начального школьного детства, придав педагогическому процессу целостный последовательный и перспективный характер.

2. Формировать преемственные связи, соединяющие воспитание и обучение детей ДОУ и начальной школы в целостный педагогический процесс, строить их на единой организационной и методической основе.

Совместные задачи:

Совместные задачи детского сада и школы по реализации плана:

1. Объединить усилия учителей начальной школы и воспитателей детского сада по созданию условий для успешного обучения в первом классе.

2. Совершенствовать работу воспитателей по развитию у дошкольников интеллектуальных умений, необходимых для успешного обучения в начальной школе:

- разговорной речи и самостоятельного связанного речевого высказывания;
- фонетического слуха.

3. Направить усилия воспитателей на выработку у дошкольников самостоятельности, ответственности и активности в выполнении заданий и поручений взрослых.

4. Способствовать поддержке и развитию творческой инициативы и способностей дошкольников к творческой деятельности.

5. Учителям начальной школы изучить индивидуальные особенности дошкольников и систему проведения учебных занятий воспитателями подготовительной группы детского сада.

6. Проводить совместные внеклассные мероприятия учащихся начальной школы и воспитанников детского сада для более успешной их адаптации в первом классе.

№ п/п	Мероприятия	Дата	Ответственный
1	2	3	4
I	Организационная работа		
1.	Обсуждение совместного плана сотрудничества детского сада и начальной школы по подготовке детей выпускной группы к школьному обучению на этапе реализации ФГОС начального и дошкольного образования	сентябрь	Администрация гимназии и ДОУ
2.	Своевременный медицинский осмотр детей, сбор основных медицинских данных о состоянии здоровья и уровне физического развития воспитанников старшей и выпускной группы, первоклассников	В течение учебного года	Администрация гимназии и ДОУ
3.	Оказание гимназией шефской помощи ДОУ: – постройка снежных сооружений; – весенний трудовой десант по благоустройству территории ДОУ	В течение учебного года	Администрация гимназии и ДОУ
II	Методическая работа		
1	Внедрение новых форм педагогической учебы: – встречи за круглым столом; мастерские для воспитателей и учителей начальных классов по вопросам	В течение учебного года	Администрация гимназии и ДОУ

	преемственности образовательного процесса		
2	Круглый стол для педагогов «Современные подходы к обеспечению преемственности ФГТ и ФГОС»	В течение учебного года	Зам по УВР Старший воспитатель, учителя начальной школы воспитатели ДОУ
3	Посещение уроков в 1 – классе воспитателями ДОУ по темам: – использование развивающих игр в обучении математике; – использование элементов развивающего обучения на уроках письма и литературного чтения – ознакомление с родным краем и обучение чувашскому языку – использование здоровьесберегающих технологий на уроках физкультуры	В течение учебного года по согласованию со школой	Зам по УВР Старший воспитатель, учителя начальной школы воспитатели ДОУ
4	Посещение занятий в старшей и выпускных группах учителями гимназии по темам – Художественно – творческая деятельность детей выпускной группы – средство развития руки; – Освоение языка и формирование культуры речи – средство общения и национальная ценность; – Педагогика сотрудничества. Совместное занятие по развитию мыслительных способностей детей выпускной группы; – Предшкольная подготовка: социально – личностная готовность; – Использование разнообразных форм организации обучающих занятий (рациональное сочетание фронтального, подгруппового и индивидуального взаимодействий воспитателя и детей)	В течение учебного года по согласованию со школой	Зам по УВР Старший воспитатель, учителя начальной школы воспитатели ДОУ
5	Изучения развития детей и контроль над ними, начиная с выпускной группы ДОУ учителем, который в дальнейшем поведет детей до 4 – го класса	В течение учебного года	Зам по УВР Старший воспитатель, учителя начальной школы воспитатели ДОУ
6	Контроль за состоянием психического развития детей выпускной группы и адаптационной группы в школе	В течение учебного года	Зам по УВР Старший воспитатель, учителя начальной школы воспитатели ДОУ
7	Логопедическое сопровождение детей выпускной группы	В течение учебного года	Зам по УВР Старший воспитатель, учителя начальной школы воспитатели ДОУ, логопед

8	«Стандартизация» дошкольного образования: путеводные звезды и подводные камни. Не ребенок должен готовиться к школе, а школа к ребенку.	март	Администрация гимназии и ДОУ
III	Работа с родителями		
1.	Участие в родительских собраниях в школе и ДОУ	В течение учебного года	Зам по УВР Старший воспитатель, учителя начальной школы воспитатели ДОУ
2.	Психологические консультации для родителей	В течение учебного года	Зам по УВР Старший воспитатель, учителя начальной школы воспитатели ДОУ
3.	Анкетирование родителей по вопросам выбора школы и программ обучения	В конце учебного года	Зам по УВР Старший воспитатель, учителя начальной школы воспитатели ДОУ
4.	Участие родителей в школе для родителей детей выпускной группы «Первый раз в первый класс»	В течение учебного года	Зам по УВР Старший воспитатель, учителя начальной школы воспитатели ДОУ
5.	Подготовка информационных листов для родителей «Подготовка детей к школе», «Критерии оценки подготовленности детей к школе» и др.	В течение учебного года	Зам по УВР Старший воспитатель, учителя начальной школы воспитатели ДОУ
6.	Совместные спортивные и культурные мероприятия	В течение учебного года	Зам по УВР Старший воспитатель, учителя начальной школы воспитатели ДОУ
7.	Родительские собрания со следующей тематикой: «Задачи семьи и детского сада по созданию условий для успешной подготовки детей к школьному обучению» «Итоговые результаты подготовки к школе будущих первоклассников»	сентябрь апрель	Зам по УВР Старший воспитатель, учителя начальной школы воспитатели ДОУ
8.	Подготовка тематических выставок для родителей «Какими умениями должен обладать первоклассник для успешного обучения в школе» «Роль семьи в формировании положительного образа школы»	октябрь март	Зам по УВР Старший воспитатель, учителя начальной школы воспитатели ДОУ
9.	Выставка работ будущих первоклассников «Я рисую школу», «Я первоклассник»	ноябрь апрель	Зам по УВР Старший воспитатель, учителя

			начальной школы воспитатели ДОУ
10.	Совместная конференция учителей будущих первоклассников, воспитателей и родителей «Поговорим о нравственности»	март	Администрация гимназии и ДОУ
11.	День открытых дверей для учителей и родителей «Что мы умеем»	апрель	Администрация гимназии и ДОУ
12.	Консультации учителей для родителей будущих первоклассников: «Готова ли семья к поступлению ребенка в школу» «Как развивать познавательный интерес ребенка» «Книги, с которыми ребенку интересно» «Что я могу рассказать о своем ребенке»	ноябрь - май	Администрация гимназии и ДОУ
Работа с детьми			
1.	Экскурсия детей в школу	В течение года	Воспитатели, зам по УВР
2.	Праздник спорта, посвященный 150 - летию первому детскому саду в России	ноябрь	Зам по УВР Старший воспитатель, учителя начальной школы воспитатели ДОУ
3.	День выпускника. Рождественские встречи.	январь	Зам по УВР Старший воспитатель, учителя начальной школы воспитатели ДОУ
4.	Совместный праздник (Масленица)	март	Зам по УВР Старший воспитатель, учителя начальной школы воспитатели ДОУ
5.	«Здравствуй, музей!» Встреча в музей ДОУ, посвященная Неделе чувашского языка.	апрель	Зам по УВР Старший воспитатель, учителя начальной школы воспитатели ДОУ
6.	«Безопасное колесо» Праздник безопасности.	Апрель	Зам по УВР Старший воспитатель, учителя начальной школы воспитатели ДОУ
7.	Совместная экологическая акция «Посади дерево и сохрани его»	май	Зам по УВР Старший воспитатель, учителя начальной школы воспитатели ДОУ

ДОГОВОР

о сотрудничестве

МБДОУ «ЦРР - детский сад «Рябинка» и МБОУ ДОД «Детская школа искусств №1»

1. Предмет договора

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад «Рябинка» г. Мариинский Посад и МБОУ ДОД «Детская школа искусств №1» заключили настоящий договор о сотрудничестве.

2. Обязанности сторон

Администрация МБДОУ «ЦРР - д/с «Рябинка» представляет педагогам МБОУ ДОД «Детская школа искусств №1» помещения для проведения концертов, творческих встреч, семинаров, бесед и других мероприятий с воспитанниками детского сада, их родителями и сотрудниками, а также учениками первых классов МБОУ «Гимназия №1».

Школа искусств предоставляет сотрудникам детского сада право посещение детьми детского сада праздников и других проводимых мероприятий в Школе искусств

3. Срок действия договора

Договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами и может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.

Изменения, дополнения к договору оформляются в виде приложения к нему.

О решении продлить, расторгнуть договор стороны обязаны письменно уведомить друг друга не позднее, чем за три месяца до окончания срока действия договора.

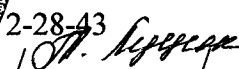
Срок действия договора с 01.09.2013 г по 31.08.2014 года

Договор составлен в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой стороны.

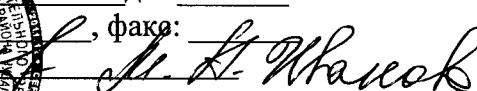
4. План совместной работы

МЕРОПРИЯТИЯ	ДАТА ПРОВЕДЕНИЯ
Экскурсия в Школу искусств для детей старшего дошкольного возраста	каникулы
Встреча с педагогами – музыкантами и учениками Школы искусств. Беседа о профессии (для детей среднего и старшего возраста)	по согласованию
Выставка творческих работ педагогов, воспитанников и родителей в Школе искусств	В течение года
Тематические музыкальные встречи в Школе искусств	В течение года
Взаимопосещения на праздники	В течение года
Совместные методические дни	по годовому плану Школы искусств и ДОУ
Участие в работе по музыкальному воспитанию детей с родителями ДОУ	В течение года по согласованию.
Музыкальные встречи в детском саду.	каникулы

5. Реквизиты сторон

МБДОУ «ЦРР - детский сад «Рябинка»
429570 Чувашия
г. Мариинский Посад
улица Октябрьская дом 2
Телефон 2-28-43 факс 2-28-43
Заведующий 



МБОУ ДОД «Детская школа искусств №1»
429570 Чувашия
г. Мариинский Посад
улица Октябрьская дом 2
Телефон 2-28-43 факс 2-28-43
Директор 



ДОГОВОР
о сотрудничестве
МБДОУ «ЦРР - детский сад «Рябинка» и краеведческим музеем г. Мариинский Посад

Мы, нижеподписавшиеся, в лице директора краеведческого музея г. Мариинский Посад Муромова Людмилы Васильевны с одной стороны, и заведующей МБДОУ «ЦРР - детский сад «Рябинка» г. Мариинский Посад Луцки Людмилы Васильевны, с другой стороны, заключили настоящий договор о сотрудничестве.

1. Предмет договора

Предметом договора является создание благоприятных условий для приобщения подрастающего поколения к истории родного края, формирования у него эмоционально – ценностного отношения к историко-культурному наследию, обеспечения его интеллектуального и личностного развития.

2. Обязанности сторон

Администрация МБДОУ «ЦРР - д/с «Рябинка»:

- представляет сотрудникам музея помещения для проведения творческих встреч, семинаров, бесед, выставок и других мероприятий с воспитанниками детского сада, их родителями и сотрудниками, а также учениками первых классов МОУ «Гимназия №1»;
- обеспечивает воспитательно-образовательную деятельность в соответствии с требованиями государственного стандарта дошкольного образования;
- способствует развитию личности воспитанников, используя художественно – эстетическое направление в образовательном учреждении как одно из ведущих;
- Обеспечивает благоприятные условия для возможности посещения воспитанниками музея тематических экскурсий, выставок в музее (в сопровождении родителей и педагогов ДОУ)
- производит оплату услуг по договоренности между руководителями.

Администрация музея:

- предоставляет педагогам детского сада возможность использовать музейную среду в образовательно-воспитательной деятельности;
- обеспечивает отбор тематического материала и объектов показа, выбор формы проведения и приемов активизации деятельности экскурсантов в ходе посещения музея в соответствии с их возрастными и психологическими особенностями;
- обеспечивает экскурсионное обслуживание опытными специалистами;
- Осуществляет «обратную связь» с ДОУ через обсуждение результативности музейных встреч с педагогами ДОУ и самими экскурсантами.

3. Срок действия договора

- 1) Договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами и может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.
- 2) Изменения, дополнения к договору оформляются в виде приложения к нему.
- 3) О решении продлить, расторгнуть договор стороны обязаны письменно уведомить друг друга не позднее, чем за три месяца до окончания срока действия договора.
- 4) Срок действия договора с 01.09.2013 г по 31.08.2014 года
- 5) Договор составлен в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой стороны.

4. План совместной работы

МЕРОПРИЯТИЯ	ДАТА ПРОВЕДЕНИЯ
Экскурсия в музей для детей старшего дошкольного возраста	каникулы
Встреча с сотрудниками музея. Беседа о профессии (для детей среднего и старшего возраста)	по согласованию
Выставка творческих работ педагогов, воспитанников и родителей в музее	В течение года
Тематические встречи в музее	В течение года
Взаимопосещения	В течение года

Участие в работе по художественно – эстетическому воспитанию детей с родителями ДОУ	В течение года по согласовании.
Выставки «на колесах» в детском саду.	каникулы

5. Реквизиты сторон

МБДОУ

«ЦРР - детский сад «Рябинка»

429570 Чувашия

г. Мариинский Посад

улица Октябрьская

Телефон: 2-18-46

Заведующий



Краеведческий музей

429570 Чувашия

г. Мариинский Посад

улица Декановс дом 1

Телефон: 2-18-46, факс: —

Директор



С.И. Смирнова 18

ДОГОВОР
о сотрудничестве
МБДОУ «ЦРР - детский сад «Рябинка» и Мариинско-Посадским
инспекторским участком
ФГУ «Центр ГИМС МЧС России по Чувашской Республике-Чувашия»

Мы, нижеподписавшиеся, в лице старшего инспектора Мариинско-Посадского инспекторского участка ФГУ «Центр ГИМС МЧС России по Чувашской Республике-Чувашия» Николаева Станислава Анатольевича с одной стороны, и заведующего МБДОУ «ЦРР - детский сад «Рябинка» г. Мариинский Посад Луцик Татьяны Георгиевны, с другой стороны, заключили настоящий договор о сотрудничестве.

1. Предмет договора

Предметом договора является обеспечение безопасности на водах и на льдах, предотвращение гибели детей и пропаганда правильного поведения на воде и на льду.

2. Обязанности сторон.

МБДОУ «ЦРР - д/с «Рябинка»:

- представляет инспекторам ФГУ «Центр ГИМС МЧС России по Чувашской Республике – Чувашия» помещения для проведения встреч, семинаров, бесед, выставок и других мероприятий с воспитанниками детского сада, их родителями и сотрудниками;
- создавать условия для сознательного изучения детьми Правил поведения на воде и на льду;
- развивать у детей умение ориентироваться в различной обстановке;
- вырабатывать у дошкольников привычку правильно вести себя на воде и на льду;
- воспитывать в детях грамотных граждан по мерам безопасности на воде и на льду.

ФГУ «Центр ГИМС МЧС России по Чувашской Республике -Чувашия»:

- предоставляет администрации детского сада возможность использовать в образовательно-воспитательной деятельности ежемесячную информацию о несчастных случаях на водах и на льдах с детьми;
- участвуют в проведении бесед с воспитанниками, воспитателями и родителями воспитанников, в различных развлекательных мероприятиях, праздниках и соревнованиях по безопасности на воде и на льду;
- оказывает помощь в организации проведения месячников по охране труда, в пополнении литературой, плакатами и образцами спасательного инвентаря;
- обеспечивает совместно с воспитателями экскурсии на спасательную станцию;
- осуществляет «обратную связь» с ДОУ через обсуждение результативности встреч с воспитанниками, педагогами ДОУ и родителями.

3. Срок действия договора

- Договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами и может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.
- Изменения, дополнения к договору оформляются в виде приложения к нему.
- О решении продлить, расторгнуть договор стороны обязаны письменно уведомить друг друга не позднее чем за три месяца до окончания срока действия договора.
- Срок действия договора с 01.09.2013 г. по 31.08.2014 года
- Договор составлен в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой стороны.

4. План совместной работы

№ п/п	Мероприятия	Дата	Ответственный
1	2	3	4
I	Организационная работа		
1	Участие в смотрах – конкурсах по безопасности на воде и на льду	в конце года	Админис. ДОУ, ГИМС
2	Проведение экскурсий с воспитанниками на спасательную станцию	сентябрь апрель	Админис. ДОУ, воспитатели, Центр ГИМС
3	Организация встреч с инспекторами ГИМС	в течение учебного года	Админис. ДОУ, ГИМС
4	Оборудование и обновление наглядной агитации	май - июнь	Админис. ДОУ
5	Организация соревнования среди выпускных групп по безопасности на воде	май	Админис. ДОУ ГИМС
6	Приобретение дидактических игр, пособий, методической, детской художественной литературы по безопасности на воде	в течение года	Админис. ДОУ
7	Месячник по безопасности воспитанников	Сентябрь, апрель	Админис. ДОУ, ГИМС
II	Методическая работа		
1	Внедрение нового в учебе по безопасности на воде и на льду: - встречи за круглым столом; - мастерские для воспитателей по вопросам безопасности детей на воде и на льду; - инструктивно – методические консультации с педагогическими работниками по методике проведения занятий с детьми по безопасности на воде и на льду; - систему подготовки детей к правильному поведению на воде и на льду; - организацию игр и специальных практических занятий; - специальную подготовку со стороны педагога	апрель декабрь сентябрь постоянно в течении уч. года постоянно	Админис. ДОУ, ГИМС
2	Тематические занятия, беседы, развлечения по правилам безопасности на воде и на льду с воспитанниками	в течение учебного года	Админис. ДОУ, ГИМС
3	Изучение правил поведения на воде и на льду с воспитанниками	в течение учебного года	Админис. ДОУ, воспитатели
4	Выставка детских рисунков по безопасности на воде и на льду	апрель	Админис. ДОУ, ГИМС
5	Контроль за состоянием работы по обеспечению безопасности на воде и на льду	в течение учебного года	Админис. ДОУ

III	Работа с родителями	в течение	
1	Встречи с родителями по обеспечению безопасности с воспитанниками на воде и на льду	учебного года	Админис. ДОУ, ГИМС

5. Реквизиты сторон

МБДОУ

«ЦРР - детский сад «Рябинка»

429570 Чувашия

г. Мариинский Посад

ул. Октябрьская, дом 2

Телефон: 2-28-43, факс: 2-28-43

Заведующий: Луцик Татьяна Георгиевна

/Л. Луцик/



ФГУ «Центр ГИМС МЧС России по ЧР-Чувашия»

Мариинско-Посадский инспекторский участок

429570 Чувашия

г. Мариинский Посад

улица Набережная, дом 34/1

Телефон: 2-10-73, факс: _____

Ст. инспектор: Николаев Станислав Анатольевич

/С. Николаев/



ДОГОВОР
о сотрудничестве
МБДОУ «ЦРР - детский сад «Рябинка» и ОГИБДД МО МВД РФ
«Мариинско-Посадский»

Мы, нижеподписавшиеся, в лице начальника ОГИБДД МО МВД РФ «Мариинско-Посадский» старшего лейтенанта Григорьева Александра Валентиновича с одной стороны, и заведующего МБДОУ «ЦРР - детский сад «Рябинка» г. Мариинский Посад Луцик Татьяны Георгиевны, с другой стороны, заключили настоящий договор о сотрудничестве.

1. Предмет договора

Предметом договора является обеспечение безопасности дорожного движения, предупреждения детского дорожно-транспортного травматизма и пропаганда здорового образа жизни.

2. Обязанности сторон

МБДОУ «ЦРР - д/с «Рябинка»:

- представляет сотрудникам ОГИБДД помещения для проведения встреч, семинаров, бесед, выставок и других мероприятий с воспитанниками детского сада, их родителями и сотрудниками;
- создавать условия для сознательного изучения детьми Правил дорожного движения;
- развивать у детей умение ориентироваться в различной обстановке;
- вырабатывать у дошкольников привычку правильно вести себя на дорогах;
- воспитывать в детях грамотных пешеходов.

ОГИБДД:

- предоставляет администрации детского сада возможность использовать в образовательно-воспитательной деятельности ежемесячную информацию совершения ДТП с участием юного участника дорожного движения;
- участвуют в проведении бесед с воспитанниками, воспитателями и родителями воспитанников, в различных развлекательных мероприятиях, праздниках и соревнованиях по правилам дорожного движения;
- оказывает помощь в организации проведения профилактических мероприятий «Внимание – дети!», конкурса «Светофорик», в пополнении детского автогородка макетами светофора и пешеходного светофора;
- обеспечивает совместно с воспитателями экскурсии и целевые прогулки по улицам города;
- осуществляет «обратную связь» с ДОУ через обсуждение результативности встреч с воспитанниками, педагогами ДОУ и родителями.

3. Срок действия договора

- Договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами и может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.
- Изменения, дополнения к договору оформляются в виде приложения к нему.
- О решении продлить, расторгнуть договор стороны обязаны письменно уведомить друг друга не позднее чем за три месяца до окончания срока действия договора.
- Срок действия договора с 01.09.2013 г. по 31.08.2014 года
- Договор составлен в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой стороны.

4. План совместной работы

№ п/п	Мероприятия	Дата	Ответственный
1	2	3	4
I	Организационная работа		
1	Участие в смотрах – конкурсах по безопасности дорожного движения «Светофорик»	в конце года	Админис. ДОУ ОГИБДД
2	Организация агитбригады «Безопасное колесо» для пропаганды безопасности дорожного движения	в течение учебного года	Админис. ДОУ воспитатели
3	Проведение экскурсий и целевых прогулок с воспитанниками на улицы города.	сентябрь - июнь	Админис. ДОУ воспитатели ОГИБДД
4	Организация встреч с работниками ОГИБДД	в течение учебного года	Админис. ДОУ ОГИБДД
5	Оборудование и обновление детской транспортной площадки	май - июнь	Админис. ДОУ ОГИБДД
6	Модернизация «Автограда»	октябрь	Админис. ДОУ воспитатели
7	Оформление уголка по безопасности дорожного движения	сентябрь	Админис. ДОУ воспитатели
8	Приобретение дидактических игр, пособий, методической, детской художественной литературы по ПДД	в течение года	Админис. ДОУ
9	Месячник по безопасности воспитанников	сентябрь, апрель	Админис. ДОУ ОГИБДД
II	Методическая работа		
1	Внедрение нового в учебе по ПДД – встречи за круглым столом; – мастерские для воспитателей по вопросам безопасности детей на дороге; – инструктивно – методические консультации с педагогическими работниками по методике проведения занятий с детьми по ПДД – систему подготовки детей к правильному поведению на улице; – организацию игр и специальных практических занятий; – специальную подготовку со стороны педагога	апрель декабрь сентябрь постоянно в течение уч. года постоянно	Админис. ДОУ ОГИБДД
2	Тематические занятия, беседы, развлечения по правилам безопасности дорожного движения с воспитанниками	в течение учебного года	Админис. ДОУ ОГИБДД
3	Изучение ПДД с воспитанниками	в течение учебного года	Админис. ДОУ воспитатели
4	Выставка детских рисунков по безопасности дорожного движения	апрель	Админис. ДОУ ОГИБДД
5	Контроль за состоянием работы по безопасности дорожного движения	в течение учебн. года	Админис. ДОУ

III	Работа с родителями	в течение	Админис. ДОУ
1	Встречи с родителями по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	учебного года	ОГИБДД

5. Реквизиты сторон

МБДОУ
«ЦРР - детский сад «Рябинка»
429570 Чувашия
г. Мариинский Посад
улица Октябрьская дом 2
Телефон: 2-28-43, факс: 2-28-43
Заведующий: Татьяна Георгиевна
/Т. Луцк/



ОГИБДД МО МВД РФ
«Мариинско-Посадский»
429570 Чувашия
г. Мариинский Посад
улица Пилыжеева дом 89-6
Телефон: 2-12-35, факс: 2-12-35
Начальник: лейтенант Григорьев Александр Вал.
А. Григорьев/



ДОГОВОР
о сотрудничестве
МБДОУ «ЦРР - детский сад «Рябинка» и
Мариинско-Посадского местного отделения ВДПО Чувашской Республики

Мы, нижеподписавшиеся, в лице председателя Мариинско-Посадского местного отделения ВДПО Чувашской Республики Семенова Владислава Алексеевича с одной стороны и заведующего МБДОУ «ЦРР - детский сад «Рябинка» г. Мариинский Посад Луцик Татьяны Георгиевны, с другой стороны, заключили настоящий договор о сотрудничестве.

1. Предмет договора

Предметом договора является обеспечение пожарной безопасности, предупреждения пожаров от детской шалости с огнем и формирование общественного сознания и гражданской позиции подрастающего поколения в области пожарной безопасности.

2. Обязанности сторон

МБДОУ «ЦРР - д/с «Рябинка»:

- представляет сотрудникам ВДПО Чувашской Республики помещения для проведения встреч, семинаров, бесед, викторин, выставок и других мероприятий с воспитанниками детского сада, их родителями и сотрудниками;
- создавать условия для сознательного изучения детьми Правил пожарной безопасности;
- развивать у детей умение ориентироваться в обстановке чрезвычайных ситуаций и пожаров;
- вырабатывать у дошкольников привычку правильно вести себя на пожаре;
- прививать навыков осторожного обращения с огнем и пожароопасными предметами.

ВДПО:

- предоставляет администрации детского сада возможность использовать в образовательно-воспитательной деятельности ежемесячную информацию о пожарах с участием детей;
- участвуют в проведении бесед с воспитанниками, воспитателями и родителями воспитанников, в различных развлекательных мероприятиях, праздниках и соревнованиях по Правилам пожарной безопасности;
- оказывает помощь в организации проведении месячника борьбы с пожарами от детской шалости с огнем, детского конкурса рисунков по противопожарной тематике, в пополнении детского сада макетами противопожарного оборудования, наглядными пособиями по правилам пожарной безопасности;
- обеспечивает совместно с воспитателями экскурсии Центра противопожарной пропаганды в г. Мариинский Посад;
- осуществляет «обратную связь» с ДОУ через обсуждение результативности встреч с воспитанниками, педагогами ДОУ и родителями.

3. Срок действия договора

- Договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами и может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.
- Изменения, дополнения к договору оформляются в виде приложения к нему.
- О решении продлить, расторгнуть договор стороны обязаны письменно уведомить друг друга не позднее чем за три месяца до окончания срока действия договора.
- Срок действия договора с 01.09.2013 г. по 31.08.2014 года
- Договор составлен в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой стороны.

4. План совместной работы

№ п/п	Мероприятия	Дата	Ответственный
1	2	3	4
I 1	Организационная работа Участие в смотрах – конкурсах по пожарной безопасности	в конце года	Админис. ДОУ, ВДПО
2	Проведение экскурсий Центр противопожарной пропаганды в г. Мариинский Посад с воспитанниками.	в течение учебного года	Админис. ДОУ, воспитатели, ВДПО
3	Организация встреч с работниками противопожарной службы и местного отделения ВДПО Чувашской Республики	в течение учебного года	Админис. ДОУ, ВДПО
4	Обновление уголка по пожарной безопасности	сентябрь	Админис. ДОУ, воспитатели
5	Тренировочная эвакуация на случай возникновения пожара, чрезвычайной ситуации	2 раза в год	Админис. ДОУ
8	Обновление дидактических игр, демонстрационных, наглядных пособий, методической литературы по правилам пожарной безопасности	в течение года	Админис. ДОУ
9	Месячник борьбы с пожарами от детской шалости с огнем	Сентябрь, апрель	Админис. ДОУ, ВДПО
II 1	Методическая работа Внедрение нового в учебе по пожарной безопасности: – встречи за круглым столом; – мастерские для воспитателей по вопросам пожарной безопасности; – инструктивно – методические консультации с педагогическими работниками по методике проведения занятий с детьми по Правилам пожарной безопасности – систему подготовки детей по правильному поведению при пожаре; – организацию игр и специальных практических занятий; – специальную подготовку со стороны педагога	апрель декабрь сентябрь постоянно в течении уч. года постоянно	Админис. ДОУ, ВДПО
2	Тематические занятия, беседы, конкурсы, викторины по правилам пожарной безопасности с воспитанниками	в течение учебного года	Админис. ДОУ, ВДПО
3	Изучение Правил пожарной безопасности с воспитанниками	в течение учебного года	Админис. ДОУ, воспитатели
4	Выставка детских рисунков по противопожарной тематике	апрель	Админис. ДОУ, ВДПО
5	Контроль за состоянием работы по обеспечению пожарной безопасности	в течение учебного года	Админис. ДОУ

III 1	Работа с родителями Встречи с родителями по профилактике пожаров от детской шалости с огнем и формирование общественного сознания и гражданской позиции у воспитанников в области пожарной безопасности	в течение учебного года	Админис. ДОУ, ВДПО
----------	---	-------------------------	--------------------

5. Реквизиты сторон

МБДОУ
«ЦРР - детский сад «Рябинка»
429570 Чувашия
г. Мариинский Посад
улица Октябрьская, дом 2
Телефон: 2 – 28 – 43, факс: 2-28-43
ИНН 210001910, КПП 211101001
Заведующий /Т. Луцки/



М.П.

ВДПО Чувашской Республики
Мариинско-Посадского местного отделения
429570 Чувашия
г. Мариинский Посад
улица Пролетарская, дом 19
Телефон: 2-17-42, факс: 2-17-42
ИНН 21028005060, КПП 213001001
Председатель /В. Семенов/

